

Contact : 01 44 72 86 85
aj@activpartners.fr



Région PAYS DE LA LOIRE - Nantes
CALENDRIER DES FORMATIONS 2018

	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Management et RH								
Les fondamentaux du management 2 j	17 et 18		9 et 10			11 et 12		10 et 11
Motiver et animer son équipe (management débutant) 2j		7 et 8			10 et 11		26 et 27	
Motiver et animer son équipe (management expérimenté) 2j					27 et 28		8 et 9	
Suivre la performance de ses collaborateurs 1j						9		20
Management non hiérarchique 1j			2			18		
Manager à distance 1 j		12			6		20	
Manager le changement 1j						16		
Conduire des réunions 1j	25		18			12		
Conduire l'entretien annuel et professionnel 2 j							12 et 13	
Gestion de projet 2j			02 et 03		20 et 21		15 et 16	6 et 7
Managers-Connaitre l'essentiel des Ressources Humaines 2j			05 et 06			15 et 16		
Formation de formateurs internes 2j					17 et 18		15 et 16	
Devenir tuteur d'entreprise 2j					20 et 21		22 et 23	
Accompagnement des organismes de formation à la certification 3j					12,13 et 14			12,13 et 14
Commercial								
Elaboration du plan stratégique et commercial 2j		7 et 8	9 et 10				8 et 9	
Gérer les enjeux de la relation client 2j	24 et 25		5 et 6			8 et 9		17 et 18
Rédiger une proposition commerciale efficace 2j					10 et 11			
Savoir détecter des opportunités commerciales 2j		18 et 19				11 et 12		13 et 14
Professionaliser sa démarche commerciale en face à face (2X2j)		11, 12 et 21 22			13,14 et 24, 25		22, 23 nov et 06, 07 dec	
Réussir la présentation de sa proposition commerciale 2j							15 et 16	
Maîtriser la relation commerciale avec un service des achats						11 et 12		10 et 11
Accompagnement à la Transition Numérique								
Comprendre les enjeux de la transformation numérique des entreprises 1j			3			4		4
Communiquer à travers les réseaux sociaux 2j			19 et 20			01 et 02		4 et 5
Gérer la e-réputation de son entreprise 1j					21			13
Développer la visibilité / impact de son site internet 1j		7				9		10
Découvrir le marketing digital 1j		19			6		8	
Favoriser les méthodes de travail collaboratives 1j					18			
Penser la formation autrement à l'ère du numérique 1j						18		
Manager à l'ère du numérique 1j							20	
Mobiliser ses collaborateurs dans un plan de transformation numérique 1j						16		18
Communication et Développement Personnel								
Prise de parole en public 2j	24 et 25				24 et 25			
Anticiper et gérer les conflits 1j					20			7
Mieux Gérer son énergie et son stress 2j						15 et 16		
Perfectionnement aux écrits professionnels 2j						08 et 09		17 et 18
Optimiser son organisation et bien gérer son temps 2j					13 et 14		15 et 16	
Pour vous inscrire et obtenir le programme détaillé, téléphonez au 01 44 72 86 85 Consultez notre site en ligne sur : www.activpartners.com								