

Contact : 01 44 72 86 85
aj@activpartners.fr



CALENDRIER DES FORMATIONS 2018 Montpellier

	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Management et RH								
Les fondamentaux du management 2 j		07 et 08			13 et 14		19 et 20	
Motiver et animer son équipe (management débutant) 2j			16 et 17		17 et 18		15 et 16	13 et 14
Motiver et animer son équipe (management expérimenté) 2j	14 et 15				27 et 28		29 et 30	
Suivre la performance de ses collaborateurs 1j		20				4	14	
Management non hiérarchique 1j						5		18
Manager à distance 1 j						12		
Manager le changement 1j		27			19		14	
Conduire des réunions 1j						5		14
Gestion de projet 2j			09 et 10		24 et 25		29 et 30	
Conduire l'entretien annuel et professionnel 2 j							22 et 23	
Managers-Connaître l'essentiel des Ressources Humaines 2j			05 et 06			15 et 16		
Formation de formateurs internes 2j					25 et 26	01 et 02	27 et 28	
Devenir tuteur d'entreprise 2j					20 et 21		22 et 23	
Accompagnement des organismes de formation à la certification 2j+1					12,13 et 14			12,13 et 14
Commercial								
Elaboration du plan stratégique et commercial 2j		7 et 8	9 et 10				08 et 09	
Gérer les enjeux de la relation client 2j			02 et 03		24 et 25		26 et 27	
Rédiger une proposition commerciale efficace 1j	16		11			12		5
Savoir détecter des opportunités commerciales 2j		14 et 15	18 et 19			22 et 23		
Professionaliser sa démarche commerciale en face à face (2X2j)	28 , 29 et 04 et 05					29 , 30 et 05, 06		
Réussir la présentation de sa proposition commerciale 2j	17 et 18					29 et 30		06 et 07
Maîtriser la relation commerciale avec un service des achats		11 et 12				08 et 09		20 et 21
Accompagnement à la Transition Numérique								
Comprendre les enjeux de la transformation numérique des entreprises 1j			3			4		4
Communiquer à travers les réseaux sociaux 2j			19 et 20			01 et 02		4 et 5
Gérer la e-réputation de son entreprise 1j					21			13
Développer la visibilité / impact de son site internet 1j		7				9		10
Découvrir le marketing digital 1j		19			6		8	
Favoriser les méthodes de travail collaboratives 1j					18			
Penser la formation autrement à l'ère du numérique 1J						18		
Manager à l'ère du numérique 1j							20	
Mobiliser ses collaborateurs dans un plan de transformation numérique 1j						16		18
Communication et Développement Personnel								
Prise de parole en public 2j						11 et 12		
Anticiper et gérer les conflits 1j						19		12
Mieux Gérer son énergie et son stress 2j			04 et 05			15 et 16		
Perfectionnement aux écrits professionnels 2j					08 et 09			17 et 18
Optimiser son organisation et bien gérer son temps 2j			12 et 13			15 et 16		03 et 04
Pour vous inscrire et obtenir le programme détaillé, téléphonez au 01 44 72 86 85 Consultez notre site en ligne sur : www.activpartners.com								