

PROGRAMME : Réussir ses entretiens individuels d'évaluation « formation mixte »

OBJECTIFS DE FORMATION

- ✓ Connaître les obligations réglementaires en matière d'entretien d'évaluation
- ✓ Distinguer l'entretien individuel d'évaluation des autres entretiens RH et cerner leurs objectifs
- ✓ Comprendre le sens, les intérêts, les risques de l'entretien annuel
- ✓ Acquérir une méthode de préparation commune aux différents entretiens individuels
- ✓ Professionnaliser sa démarche dans la préparation et la conduite des entretiens d'évaluation
- ✓ Impliquer ses collaborateurs dans leur préparation pour une auto-évaluation objective, retour d'information et feedback sur leur situation
- ✓ Fixer des objectifs pertinents avec le SMAC
- ✓ Comprendre l'intérêt et assurer le suivi de l'entretien.

PUBLICS CONCERNÉS

- Toute personne amenée à conduire des entretiens individuels d'évaluation dans le cadre de son activité.

PRÉ REQUIS :

- Aucun

DURÉE :

- **2 jours** soit 14 heures
- + 1 heure de suivi collectif à 45 jours par visioconférence
- Accès à la plateforme « **Activ'learning** » pendant 2 mois

Avant les journées de formation en présentiel

S'auto-positionner avec la Capsule Entretien annuel 20 minutes

Vidéo: « Qu'est-ce que l'entretien annuel d'évaluation? » 5 minutes

Guide pratique & Bibliographie à disposition sur la plateforme e-learning.

Séquence 1 : Comprendre l'entretien annuel et Les différents entretiens individuels

- Les entretiens individuels : Objectifs et sens
Mind mapping à la méthode « OPB »
- Faire la différence avec les autres entretiens RH
- Une méthode commune de préparation
Entraînement à la méthode « OPB »
- Les aspects réglementaires et focus sur le forfait jours
- La responsabilité de l'employabilité des salariés
- La législation en matière d'entretien annuel
- Les intérêts de l'entretien annuel
Le Défi des 120 secondes

Durée : 3H

Séquence 2 : Préparer efficacement l'entretien annuel

- Communiquer pour engager et mobiliser à la préparation de l'entretien les collaborateurs
Simulations avec la méthode « TOP »
- Soigner la préparation
- Préparer des objectifs pertinents
Exercice avec la méthode SMAC
- Distinguer la performance individuelle et collective

Durée : 3H

Séquence 3 : Mener avec professionnalisme l'entretien annuel

- La bonne posture : L'état d'esprit gagnant-gagnant
Atelier : Les clés d'une attitude adaptée et professionnelle
- Les 4 étapes clés
Atelier : Elaborer la carte mentale du déroulé
- Démarrer l'entretien, établir la relation, cadrer l'entretien
Simulations avec Feedback

PROGRAMME : Réussir ses entretiens individuels d'évaluation « formation mixte »

INTERVENANT(E)

- Consultant(e) en Ressources humaines ayant réalisé et formé sur les entretiens annuels depuis plus de 10 ans

DÉLAI D'ACCÈS

- **Formation Intra-entreprise :**
Toutes nos formations sont réalisables à la date qui vous convient
- **Formation Inter-entreprise :**
Consultez le calendrier joint ou connectez-vous sur notre site. www.activpartners.com

Contactez-nous au : 01 44 72 86 85

Ou par mail :

inscription@activpartners.fr

TARIF

- Tarif inter-entreprises :
- Formation individualisée :
- Tarif intra-entreprise :

ACCESSIBILITE

- La formation est accessible aux personnes handicapées sans discrimination. Pour toute demande particulière, des aménagements peuvent être mis en place pour accueillir, dans des conditions propices à leur réussite, les personnes en situation de handicap.



- **Séquence 3 : Mener avec professionnalisme l'entretien annuel (Suite)**
- Conduire et mener les différentes appréciations
Simulations avec la méthode SCORE
- Vendre les objectifs
Simulations avec Feedback
- Traiter les différences d'évaluation –
Simulations avec Feedback
- Organiser la suite, le plan d'actions et conclure

Durée : 6H00

Séquence 4 : Suivre et poursuivre l'entretien annuel

- Le suivi des entretiens : acteurs et rôles
Le QQOQCCP
- Les différentes actions à mener ou suivre
Atelier « Le suivi »

Durée : 2H00

Clôture de la formation :

Elaboration du plan d'action personnel pour mise en œuvre en vue de la visioconférence de suivi collectif d'1 h à 45 jours.

Evaluation et remise de l'attestation de réalisation.

PROGRAMME : Réussir ses entretiens individuels d'évaluation « formation mixte »

RESSOURCES ET OUTILS PEDAGOGIQUES

EN AMONT

PENDANT

EN AVAL



- Auto positionnement avec la Capsule Entretien annuel 20 minutes
- Vidéo : Qu'est-ce que l'entretien annuel d'évaluation? 5 minutes

- Support PPT
- Activités pratiques, exercices, mises en situation
- Échanges entre pairs

- 1h de suivi collectif par visioconférence à 45 jours
- Retours d'expériences
- Infographie Entretien annuel ce qu'il faut éviter en 10 minutes
- Mesurer ses acquis la Capsule Entretien annuel 15 minutes
- Bibliographie

MÉTHODES, FILMS ET SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

- Simulations : animer une réunion d'information collective , donner du sens et le cadre de l'entretien annuel
- Simulations : entretien individuel , motiver et Impliquer sur l'auto-évaluation et le retour sur sa condition et son positionnement
- Travail individuel à l'élaboration d'objectifs SMART
- Atelier : les clés d'une attitude adaptée et professionnelle
- Elaborer la carte mentale du déroulé de l'entretien d'évaluation
- Simulations avec une évaluation personnalisée du consultant
- Simulations avec la méthode SCORE
- Le QQQCCP sur le suivi des entretiens en sous-groupes et partage en plénière (40 minutes)
- Atelier : comment et quand mener à bien les actions de suivi?
- Partages d'expériences et de bonnes pratiques après chaque atelier/exercice

MODALITES D'EVALUATION

- Définition de votre plan d'action personnel d'application de la formation et de montée en compétences.
- Suivi collectif des participants par une visioconférence à 45 jours.
- Mesure des mises en pratique Capsule Klaxoon Retour sur expérience.
- **Sanction de la formation** : remise d'une attestation de réalisation