



PROGRAMME : Manager les compétences et les talents : les fondamentaux

OBJECTIFS DE FORMATION

Actualiser ses connaissances sur le cadre réglementaire et conventionnel pour l'appliquer,- S'approprier les principes, méthodologies et outils RH dédiés à la gestion anticipée des compétences et des talents adaptés à son Entreprise,- Savoir réaliser un diagnostic RH de son Entreprise,- Savoir initier une démarche de gestion des compétences et des talents, en lien avec la stratégie de l'entreprise,- Construire des outils adaptés aux besoins et au fonctionnement de son Entreprise,- Communiquer et impliquer les parties prenantes,- Être capable de bâtir un plan d'actions pour accompagner les montées en compétences adapté à son Entreprise,- Savoir évaluer les impacts des actions mises en oeuvre.

PUBLICS CONCERNES

Tout salarié exerçant des fonctions ou missions RH au sein de son entreprise.

PRE REQUIS

Acun

DUREE : 2 jours

Formule présentielle :

2 jours soit 14 heures + 1 heure de visioconférence à 45 jours du stage + un accès à la plateforme collaborative pendant 3 mois

Programme détaillé :

1. Connaître le cadre légal et conventionnel :

Les obligations de l'employeur (illustrations),
Les mesures d'incitations (démonstration),
Les dernières évolutions (vidéo).

2. Comprendre ce qu'est le Management des Compétences et des Talents :

Terminologie et vocabulaire spécifique au domaine (Jeu),
Les enjeux, les objectifs et les intérêts (Mind Mapping),
Prendre en compte les spécificités liées à la Branche, la taille de son Entreprise (Atelier).

3. Comprendre la méthodologie et les 6 étapes clefs du processus :

Lien entre démarche et stratégie de l'Entreprise (Film, Cas d'Entreprises),
Définir concrètement le lien (Exercice),
Les étapes clefs (Illustrations),
Les outils au service du processus (Démonstrations par étape),
Un fil rouge : la communication (Atelier),
Les conditions de réussite, les risques et les bonnes pratiques.

4. Diagnostiquer et déterminer les besoins en ressources et compétences :

Comment réaliser le diagnostic ? (Illustrations),
Construire le diagnostic RH de son entreprise (Exercice),
Identifier les besoins en ressources et compétences (Illustrations).

5. Mesurer les écarts quantitatifs, qualitatifs et identifier les ressources internes :

Analyser les écarts entre ressources actuelles et besoins (Illustrations),
Identifier les compétences non mobilisées, les potentiels et les talents (Atelier)

6. Elaborer le plan d'action et le pilotage :

Connaitre et choisir les dispositifs à mobiliser (Illustrations),
Définir les indicateurs de mesure et suivre la mise en œuvre des actions (Atelier),
Déterminer sa méthode et ses outils de pilotage (Exercice).

Rédaction du plan d'action pour le retour expérience

PROGRAMME : Manager les compétences et les talents : les fondamentaux

INTERVENANT

Consultant en Management RH, spécialiste de l'approche tutorale en entreprise.

DELAI D'ACCES

Formation Intra-entreprise :

Toutes nos formations sont réalisables à la date qui vous convient

Formation Inter-entreprise :

Consultez le calendrier joint ou connectez-vous sur notre site www.activpartners.com

Contactez-nous au : 01 44 72 86 85

Ou par mail :

inscription@activpartners.fr

TARIF

Tarif inter-entreprise :

1140€ HT

Formation individualisée :

1350€ HT/ jour

Tarif intra-entreprise :

Devis sur mesure, nous contacter

ACCESSIBILITE

La formation est accessible aux personnes handicapées sans discrimination. Pour toute demande particulière, des aménagements peuvent être mis en place pour accueillir, dans des conditions propices à leur réussite, les personnes en situation de handicap.



Programme détaillé :

METHODES FILMS ET SUPPORTS PEDAGOGIQUES

Point 1 : Illustrations de chaque obligation de l'employeur en la matière - Démonstration des accompagnements et aides financières - Vidéo Juristravail.

Point 2 : Jeu « Question pour un RH » Découvrir et trouver de façon ludique la terminologie et vocabulaire (employabilité, sécurisation des parcours professionnels, compétence, cartographie, référentiel, potentiel, talent, vivier, mobilité...) - Mind Mapping - Atelier : Formaliser les spécificités et comment les prendre en compte ?

Point 3 : Vidéo Témoignages d'Entreprise - Exercice quelle démarche par rapport à la stratégie de mon entreprise ? - Illustrations de chaque étape (diagnostic, identification des besoins, mesure des écarts, Identification des ressources internes, plan d'action, évaluation) - Présentation des outils pour chaque étape (cartographie des compétences, EAP, test compétence, fiche emploi grille de recrutement, comité carrière, parcours vivier, passerelle...) - Atelier : Définir la communication tout au long du processus : QOQQCCP. Illustrations de cas (réussite, risque, bonne pratique).

Point 4 : Etude de cas- Exercice : Construire le diagnostic RH de son entreprise - Illustrations des notions d'emplois sensibles, emplois stratégiques, compétences clés...- Dispositifs, études et outils mis à disposition par la Branche professionnelle (Fafiec et OPIIEC).

Point 5 : Illustrations cas concrets d'Entreprise - Atelier : Comment identifier les ressources internes ?

Point 6 : Illustration de la plus-value de chaque dispositif (Recrutement, Formation, Tutorat, Mobilité, Rémunération) - Atelier : Déterminer les indicateurs de mesure - Exercice : Quelle méthode et outils de pilotage utilisés ?

Point 7 : Construire et s'engager sur un plan d'action, le suivi fera l'objet de la visioconférence à 45 jours.

MODALITES D'EVALUATION

Questionnaire amont et aval pour évaluer l'acquisition à chaud. Remise d'une attestation de compétences en fin de formation. Visioconférence à 45 jours.