

## PROGRAMME : Management expérimenté

### OBJECTIFS DE FORMATION

Développer votre posture de leader.  
Maîtriser la communication et gérer les relations interpersonnelles.  
Clarifier les objectifs et les actions à engager pour fédérer votre équipe.  
Décider et assumer vos choix quotidiens.  
Impulser et accompagner le changement.  
Utiliser les différentes techniques pour développer la collaboration.

### PUBLICS CONCERNES

Managers en poste souhaitant se perfectionner au management

### PRE REQUIS

Avoir suivi une formation sur les fondamentaux

### DUREE : 1 jours

Formule présentielle :  
1 jour soit 7 Heures + 1 heure de visioconférence à 45 jours du stage + un accès à la plateforme collaborative pendant 3 mois

## Programme détaillé :

### Introduction aux Neurosciences

Les Neurosciences et le management.  
Comprendre le fonctionnement des 3 cerveaux.  
Vers un nouveau Management : quel est votre mode de fonctionnement : test « Quel est votre style de management ?  
Centrer votre attention sur tous les éléments en votre pouvoir : utiliser votre VAKOG.

### Management et leadership

Les cinq pôles du leadership : atelier du tabouret.  
Incarnar les valeurs pour susciter l'adhésion.  
Renforcer les sources de votre leadership : atelier « Travailler votre posture de leader d'équipe ».  
Assumer vos choix quotidiens.  
Atelier avec la méthode OSER. Savoir faire des choix courageux avec la technique FAN de...

### S'organiser et fédérer autour d'objectifs

Développer vos marges de manœuvre avec le 20/80.  
Évaluer les résultats de vos activités : atelier « La roue de l'Excellence ».  
Arbitrer clairement entre l'urgent et l'important pour maintenir le cap :  
Exercice « Urgent ou Important »  
Savoir hiérarchiser vos objectifs et vous y tenir.  
Anticiper les situations difficiles, les états de crise : Savoir décider.  
Atelier pratique : « le Cube de Stern. »

### Communiquer et motiver pour développer des relations positives

Les 4 outils pour gérer la relation : SCORE, DESC, feed-back, délégation  
Gérer les conflits et contribuer à leur résolution : ateliers de mises e-pratiques avec les différentes méthodes.

## PROGRAMME : Management expérimenté

### INTERVENANT

Conseil en management, 20 ans d'expérience managériale, coach d'équipe

### DELAI D'ACCES

**Formation Intra-entreprise :**  
Toutes nos formations sont réalisables à la date qui vous convient

**Formation Inter-entreprise :**  
Consultez le calendrier joint ou connectez-vous sur notre site. [www.activpartners.com](http://www.activpartners.com)

**Contactez-nous au :** 01 44 72 86 85

Ou par mail : [inscription@activpartners.fr](mailto:inscription@activpartners.fr)

### TARIF

**Tarif inter-entreprise :**  
610€ HT

**Formation individualisée :**  
1350€ HT/ jour

**Tarif intra-entreprise :** Devis sur mesure, nous contacter

### ACCESSIBILITE

La formation est accessible aux personnes handicapées sans discrimination. Pour toute demande particulière, des aménagements peuvent être mis en place pour accueillir, dans des conditions propices à leur réussite, les personnes en situation de handicap.



### Impulser et accompagner le changement

Les types de changements  
La courbe de la transition  
Les attitudes face aux changements

### Favoriser l'engagement, agir sur la motivation

Prendre en compte les aspirations de la génération Y. Vidéo et échanges  
Créer un environnement de confiance et de loyauté.  
Développer l'adhésion par la créativité :  
Atelier le défi des 120 secondes.

### Mettre en œuvre votre plan d'action managérial pour le suivi.

### METHODES FILMS ET SUPPORTS PEDAGOGIQUES

Méthode active basée avant tout sur le partage d'expériences.  
Tests, vidéos, nombreux ateliers pratiques et jeux de rôles.

### MODALITES D'EVALUATION

Test amont.  
Test final.  
Remise d'une attestation de compétences en fin de formation.